

## **OFFRE DE STAGE – ARCHIVISTE CHARGÉ(E) D'INVENTAIRE (Angers)**

Angers Technopole est la structure institutionnelle du Maine-et-Loire, au service des entrepreneurs et entreprises innovantes, dont la mission est de soutenir et développer l'innovation, afin de contribuer au développement économique de notre territoire.

Dans le cadre de la gestion et de l'organisation de nos archives, nous recherchons un(e) stagiaire Archiviste chargé(e) d'inventaire pour une mission de classement et de traitement des archives.

En rejoignant notre structure vous intégrerez une équipe dynamique, exigeante et conviviale, composée de spécialistes de l'ingénierie de projets innovants.

### **Description du poste :**

Encadré(e) par l'équipe administrative, le/la stagiaire aura pour principales missions :

- Réaliser des demandes de destructions réglementaires pour certains dossiers administratifs ;
- Trier les boîtes d'archives en fonction des activités, selon les règles d'échantillonnage et d'élimination ;
- Classer et préparer les archives destinées au versement aux Archives Départementales ;
- Réaliser un tableau de suivi des archives traitées (Excel) afin d'assurer une traçabilité des opérations ;
- Participer au rangement et à l'optimisation des espaces d'archivage.

### **Profil Recherché :**

Nous recherchons un(e) étudiant(e) en Master 1 Archivistique, motivé(e) par un stage terrain et opérationnel.

Rigueur, méthode et sens de l'organisation sont essentiels pour mener à bien les missions de tri, de classement et d'inventaire.

À l'aise avec les outils bureautiques, notamment Excel, le/la stagiaire devra faire preuve d'autonomie, de curiosité et avoir le goût du travail concret, en lien direct avec les archives physiques de l'organisation.

Offre de stage d'un à deux mois, courant juin et juillet 2025, basé à Angers.

### **Comment Postuler :**

Si vous êtes enthousiaste à l'idée de rejoindre notre équipe et d'occuper ce poste, envoyez-nous votre CV et lettre de motivation à : [contact@angerstechnopole.com](mailto:contact@angerstechnopole.com) . Veuillez indiquer "Candidature stage archiviste" dans l'objet de l'e-mail.

Les candidatures adressées par un autre moyen ne seront pas étudiées.